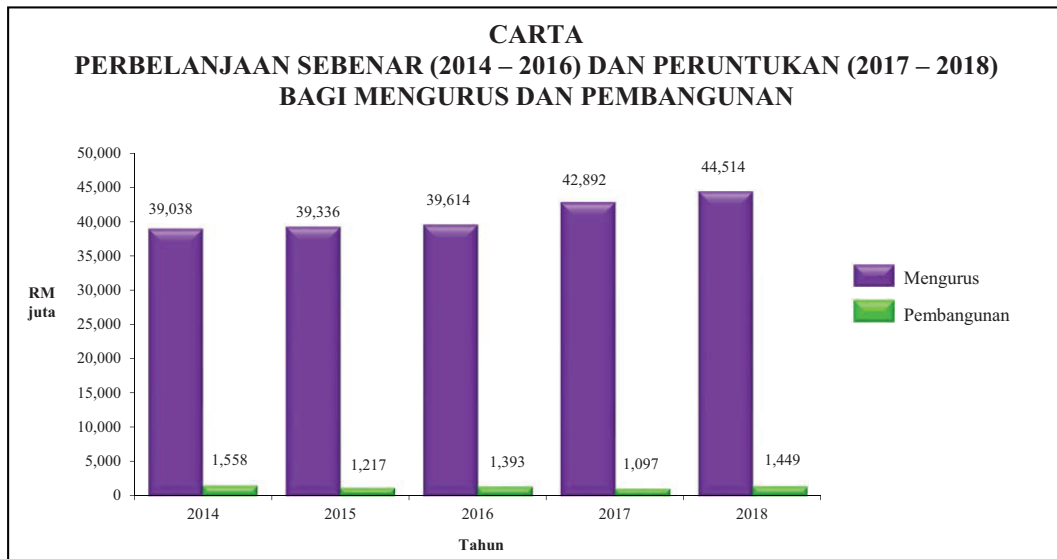


# KEMENTERIAN PENDIDIKAN

## Maksud Bekalan/Pembangunan 63



Mengurus RM	Pembangunan RM	Jumlah RM
44,513,871,900	Cara Langsung 1,448,534,400 Pinjaman 0	45,962,406,300

### VISI

Pendidikan berkualiti, insan terdidik, negara sejahtera.

### MISI

Melestarikan sistem pendidikan yang berkualiti untuk membangunkan potensi individu bagi memenuhi aspirasi negara.

### PELANGGAN

Murid (Institusi Pendidikan) dan Ibu Bapa.

## KERANGKA KEBERHASILAN KEMENTERIAN

### PRESTASI OUTCOME KEMENTERIAN

#### Outcome 1 : Pendidikan berkualiti

<b>Petunjuk Prestasi Utama</b>	<b>2016 (Sebenar)</b>	<b>2017 (Sasaran)</b>	<b>2018 (Sasaran)</b>
Peratusan tahap pencapaian murid dalam Pentaksiran Berasaskan Sekolah (PSB) berdasarkan komponen seperti berikut:			
a) menguasai tahap minimum berdasarkan Sistem Analisis Peperiksaan Sekolah (SAPS) (%)	48.58	50.00	50.00
b) mencapai tahap minimum PT3 (%)	75.00	75.00	75.00
c) mencapai tahap minimum berdasarkan Pentaksiran Alternatif Sekolah Rendah (PASR) (%)	83.00	83.00	83.00
d) Pentaksiran Kokurikulum (%)	6.44	6.44	6.46
Keputusan SPM berdasarkan Gred Purata Nasional	5.10	5.09	5.08
Peratusan kebolehpasaran murid lepasan menengah atas (%)	72.40	75.00	76.00

#### Outcome 2 : Aksesibiliti kepada pendidikan berkualiti

<b>Petunjuk Prestasi Utama</b>	<b>2016 (Sebenar)</b>	<b>2017 (Sasaran)</b>	<b>2018 (Sasaran)</b>
Peratusan enrolmen murid prasekolah hingga sekolah menengah atas (%)	90.85	91.00	92.00
Peratusan perbandingan pencapaian akademik bandar dan luar bandar (%)	6.00	5.50	5.00

## PROGRAM 1 : OPERASI PENDIDIKAN

### PRESTASI OUTCOME PROGRAM

#### Outcome 1 : Kemenjadian murid

<b>Petunjuk Prestasi Utama</b>	<b>2016 (Sebenar)</b>	<b>2017 (Sasaran)</b>	<b>2018 (Sasaran)</b>
Peratusan enrolmen murid yang mengambil aliran vokasional (%)	6.20	6.50	7.00
Peratusan tahap minimum Pendidikan Rendah (%)	66.50	67.00	68.00
Peratusan tahap minimum Pendidikan Menengah (%)	59.30	60.00	61.00
Peratusan tahap minimum Pendidikan Lepas Menengah (%)	86.50	87.00	88.00

## Outcome 2 : Penurunan kadar keciciran murid

<b>Petunjuk Prestasi Utama</b>	<b>2016 (Sebenar)</b>	<b>2017 (Sasaran)</b>	<b>2018 (Sasaran)</b>
Peratusan kehadiran murid (%)	92.33	95.00	95.00
Peratusan transisi murid orang asli dari tahun 6 ke tingkatan 1 (%)	82.81	85.00	85.00

### **Aktiviti 1 : Pendidikan Awal**

**Fungsi :** Menyediakan pengalaman pembelajaran kepada murid-murid yang berumur antara empat (4) hingga enam (6) tahun bagi menyuburkan potensi mereka dalam semua aspek perkembangan, menguasai kemahiran asas dan memupuk sikap positif sebagai persediaan masuk ke sekolah rendah.

### **Aktiviti 2 : Pendidikan Rendah**

**Fungsi :** Menyediakan pendidikan asas kepada kanak-kanak dalam tempoh lima (5) hingga tujuh (7) tahun supaya dapat menguasai kemahiran membaca, menulis dan mengira bagi melengkapkan diri untuk melanjutkan pendidikan ke peringkat menengah, juga untuk menjadikan mereka warganegara yang berpengetahuan, berdisiplin, bertanggungjawab dan berdikari selaras dengan Dasar Pendidikan Kebangsaan.

### **Aktiviti 3 : Pendidikan Menengah**

**Fungsi :** Menyediakan kemudahan pendidikan kepada murid-murid dari Tingkatan Peralihan hingga ke Tingkatan Enam (Atas) dalam lingkungan umur antara dua belas (12) hingga dua puluh (20) tahun meliputi aspek kurikulum dan kokurikulum untuk melahirkan murid yang seimbang dari segi jasmani, emosi, rohani dan intelek selaras dengan matlamat Dasar Pendidikan Kebangsaan.

### **Aktiviti 4 : Pendidikan Lepas Menengah**

**Fungsi :** Menyediakan satu laluan kepada pelajar-pelajar cemerlang lepasan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) untuk memasuki institusi pengajian tinggi dalam bidang sains, teknologi dan profesional dengan matlamat mencapai aspirasi berikut: (a) melahirkan pelajar yang berakhlak mulia, berilmu, kreatif dan inovatif, berdaya saing dan berketerampilan selaras dengan Falsafah Pendidikan Kebangsaan; (b) membangun dan mengekalkan modal insan bertaraf dunia; (c) menyediakan Kurikulum Program Matrikulasi bertaraf antarabangsa; dan (d) memperluaskan jaringan kerjasama dengan institusi pengajian tinggi di dalam dan luar negara.

## PROGRAM 2 : PENGUKUHAN OPERASI PENDIDIKAN

### Outcome 1 : Sumber pendidikan yang relevan dan mencukupi

Petunjuk Prestasi Utama	2016 (Sebenar)	2017 (Sasaran)	2018 (Sasaran)
Peratusan bekalan bahan Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) yang mencukupi (%)	52.50	48.80	49.30
Peratusan sekolah disediakan infrastruktur ICT untuk Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) (%)	24.80	48.60	50.40
Peratusan ketersediaan perkhidmatan ICT bagi menyokong Pengurusan dan Pentadbiran (PdT) (%)	20.00	41.40	41.20

### Outcome 2 : Persekitaran pendidikan yang kondusif

Petunjuk Prestasi Utama	2016 (Sebenar)	2017 (Sasaran)	2018 (Sasaran)
Peratusan kemudahan infrastruktur disiapkan dalam tempoh masa ditetapkan (%)	86.00	100.00	100.00

#### Aktiviti 1 : Pembangunan Infrastruktur

**Fungsi :** Membangunkan infrastruktur pendidikan yang lengkap dan berkualiti seperti dirancang melalui kos yang efektif serta menyelaraskan pelaksanaan projek-projek fizikal pendidikan di bawah Kementerian Pendidikan (KPM).

#### Aktiviti 2 : Teknologi Maklumat

**Fungsi :** Menentukan hala tuju, menyelaraskan dan memantau pelaksanaan inisiatif teknologi maklumat dan komunikasi (ICT) melalui Jawatankuasa Pemandu ICT (JPICT) KPM, menyediakan sistem aplikasi ICT yang memenuhi keperluan pelanggan, efektif dan efisien, menguruskan sistem pemprosesan peperiksaan awam dan kemasukan ke Institut Pendidikan Awam secara efektif dan menyediakan infrastruktur dan kemudahan ICT yang selamat, dipercayai dan tersedia.

#### Aktiviti 3 : Bahan Pengajaran dan Pembelajaran

**Fungsi :** (a) Menguruskan proses perolehan pakej buku teks yang relevan dan berkualiti untuk program Skim Pinjaman Buku Teks (SPBT) KPM; (b) melaksana dan menyelaraskan pembekalan bantuan buku teks yang mencukupi di bawah program SPBT; (c) mengurus dan melaksana pemantauan pengurusan SPBT di Sekolah; (d) melaksanakan kajian dan pembangunan berkaitan buku teks; dan (e) menggalakkan pembentukan norma dan mengadakan kod etika industri buku untuk meningkatkan profesionalisme serta persaingan yang sihat dan adil dengan mengadakan institusi dan peraturan *self-regulation* untuk industri buku.

#### **Aktiviti 4 : Pentaksiran**

**Fungsi :** Merancang, membina dan mengeluarkan semua jenis dan bentuk pengujian dan pengukuran pendidikan berdasarkan Falsafah Pendidikan Negara, mengawal, menyelaraskan dan mengendalikan semua peperiksaan dan penilaian sekolah, peperiksaan dan penilaian pusat dan peperiksaan luar negara yang tidak bercanggah dengan dasar Kerajaan dan kepentingan negara dan memberi khidmat bantu, nasihat dan rundingan tentang sistem peperiksaan dan pentaksiran kebangsaan dan KPM.

#### **Aktiviti 5 : Bantuan dan Kebajikan Pendidikan**

**Fungsi :** Memastikan dana tajaan diuruskan secara optimum bagi memenuhi keperluan latihan bakal Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (PPP) dan PPP sedia ada, memastikan pengurusan tajaan kepada bakal PPP dan PPP dilaksanakan dengan cekap dan telus, memastikan pengurusan cuti belajar dan jawatan latihan PPP dilaksanakan dengan efisien, memastikan pengurusan kutipan balik pinjaman pelajar dilaksanakan dengan berkesan dan menepati sasaran dan memastikan penguatkuasaan perjanjian biasiswa dan cuti belajar dilaksanakan dengan cekap dan berkesan.

#### **Aktiviti 6 : Pembangunan Kurikulum**

**Fungsi :** Membangunkan dan menyebarkan kurikulum sekolah, memantau pelaksanaan kurikulum sekolah, menyediakan bahan sokongan kurikulum sekolah dan menjalankan penilaian untuk pembangunan kurikulum sekolah.

#### **Aktiviti 7 : Majlis Peperiksaan Malaysia (MPM)**

**Fungsi :** (a) Menyediakan dan menerbitkan sukatan pelajaran peperiksaan dan spesifikasi ujian yang lengkap dan sesuai bagi peperiksaan/ujian Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM) dan *Malaysian University English Test* (MUET); (b) mendaftarkan calon bagi peperiksaan/ujian STPM dan MUET dengan cekap; (c) menyediakan kertas peperiksaan/ujian yang jitu, sah, boleh dipercayai, saksama dan adil bagi peperiksaan/ujian STPM, MUET, psikometrik dan ikhtisas; (d) mentadbir peperiksaan/ujian STPM, MUET, psikometrik dan ikhtisas dengan cekap dan adil; dan (e) mengeluarkan keputusan peperiksaan/ujian STPM, MUET, psikometrik dan ikhtisas yang standardnya diiktiraf oleh institusi penerimaan lulusan.

#### **Aktiviti 8 : Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP)**

**Fungsi :** (a) Membina, mengembangkan, memasyarakatkan serta membudayakan Bahasa Melayu; (b) memperkasakan sastera kebangsaan melalui pembinaan dan peluasan khalayak sastera serta penghasilan produk sastera yang berkualiti tinggi; (c) meningkatkan kualiti dan kuantiti penerbitan berbahasa Melayu dalam pelbagai bidang demi pembudayaan ilmu; (d) membina kepakaran kakitangan dalam bidang kerja teras dan sokongan; dan (e) meningkatkan penggunaan ICT dalam penyampaian perkhidmatan kepada pelanggan.

## PROGRAM 3 : PEMBANGUNAN PROFESIONALISME

### Outcome 1 : Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (PPP) yang kompeten dan berprestasi tinggi

Petunjuk Prestasi Utama	2016 (Sebenar)	2017 (Sasaran)	2018 (Sasaran)
Peratusan PPP yang melepasi tahap kompetensi dalam Penilaian Bersepadu Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (PBPPP) (%)	99.96	99.00	99.00
Peratusan perubahan amalan pemimpin pendidikan dalam kepimpinan dan pengurusan pendidikan organisasi (%)	90.00	92.00	94.00

#### Aktiviti 1 : Latihan Pra Perkhidmatan

**Fungsi :** (a) Menghasilkan guru baharu yang kompeten dan terlatih bagi memenuhi keperluan guru/tenaga pengajar prasekolah, sekolah rendah, sekolah menengah, institusi pendidikan swasta, Kolej Vokasional, matrikulasi, dan agensi luar Kementerian Pendidikan; (b) melaksanakan latihan berterusan kepada Pegawai Perkhidmatan Pendidikan bagi meningkatkan tahap akademik guru; dan (c) menyediakan latihan berterusan kepada semua Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Institut Pendidikan Guru Malaysia (IPGM), Institut Aminuddin Baki (IAB), Matrikulasi, Kolej Vokasional dan *English Language Teaching Centre* (ELTC) bagi meningkatkan tahap profesionalisme dalam melaksanakan tugas melalui program kolaborasi dan juga konsultasi.

#### Aktiviti 2 : Latihan Dalam Perkhidmatan

**Fungsi :** (a) Meningkatkan profesionalisme guru terlatih melalui Program Pembangunan Profesional yang berterusan; (b) menambahkan bilangan tenaga kepakaran dalam kalangan Pegawai Perkhidmatan Pendidikan dalam bidang pengajaran dan pembelajaran di dalam dan luar negara; dan (c) meningkatkan kualiti program latihan dalam perkhidmatan guru, pegawai Bahagian Pendidikan Guru (BPG) dan pensyarah ELTC.

#### Aktiviti 3 : Latihan Kepimpinan

**Fungsi :** (a) Mempertingkatkan pengetahuan, kemahiran, keyakinan dan sikap positif dalam kalangan pengurus-pengurus dan bakal pengurus pendidikan di peringkat sekolah, Pejabat Pendidikan Daerah, Jabatan Pendidikan Negeri dan Bahagian-bahagian melalui program latihan dalam perkhidmatan supaya tahap pengurusan dan kepimpinan lebih cekap dan berkesan; (b) melatih Anggota Kumpulan Pelaksana (AKP) untuk meningkatkan tahap kecekapan dan keberkesanan pengurusan dalam aspek sistem pentadbiran, pendidikan dan kewangan; (c) melaksanakan program taksiran kompetensi pengurus dan pemimpin; (d) menjalankan kajian keperluan dan kajian impak latihan dan mengenal pasti faktor dan situasi keberkesanan pengurusan dan kepimpinan dalam organisasi pendidikan berasaskan keadaan setempat supaya kokurikulum kursus yang dijalankan sesuai dengan keperluan pelanggan supaya kursus-kursus dapat dilaksanakan dengan lebih berkesan; dan

(e) mempertingkatkan penghasilan penulisan dan penerbitan dalam bidang pengurusan dan kepimpinan pendidikan.

#### **PROGRAM 4 : PENGURUSAN**

##### **Outcome 1 : Penyampaian perkhidmatan yang berkesan**

<b>Petunjuk Prestasi Utama</b>	<b>2016 (Sebenar)</b>	<b>2017 (Sasaran)</b>	<b>2018 (Sasaran)</b>
Indeks Penarafan Bintang (Indeks SSR)	5	5	5
Markah Indeks Akauntabiliti (%)	90.40	91.00	92.00

##### **Aktiviti 1 : Pengurusan Ibu Pejabat**

**Fungsi :** (a) Memberi khidmat pengurusan dan sokongan kepada anggota pentadbiran dan pengurusan tertinggi, semua jabatan/ bahagian/ agensi di bawah KPM dengan berkesan dan sempurna; (b) meningkatkan keberkesanan dan keutuhan pengurusan korporat KPM melalui perancangan dan pengurusan strategik serta pelaksanaan Pelan Komunikasi Korporat KPM; (c) memberi perkhidmatan berkualiti kepada pelanggan KPM dan pengurusan aduan yang sistematik bagi mencapai kepuasan pelanggan yang optimum; (d) memastikan keberkesanan penglibatan Malaysia dalam program dan aktiviti pertubuhan-pertubuhan antarabangsa dan serantau; dan (e) memastikan kelancaran urusan pengurusan dan penyelarasan Memorandum Jemaah Menteri (MJM), Nota Jemaah Menteri (NJM), maklum balas MJM di samping menguruskan Mesyuarat Pengurusan Tertinggi KPM, Mesyuarat Susulan Jemaah Menteri KPM dan beberapa Mesyuarat Jawatankuasa peringkat KPM.

##### **Aktiviti 2 : Pengurusan Kewangan dan Akaun**

**Fungsi :** (a) Merancang, melaksana, mengawal dan menilai pengurusan kewangan KPM supaya diuruskan secara cekap, ekonomik dan berkesan; (b) memastikan pelaksanaan pengurusan kewangan dan akaun mematuhi peraturan dan garis panduan yang telah ditetapkan; (c) mempertingkatkan akauntabiliti dan ketelusan pengurusan kewangan melalui penyediaan perkhidmatan dan perundingan yang efisien demi mencapai objektif KPM; dan (d) merancang dan mengurus program/aktiviti perolehan bekalan dan perkhidmatan selaras dengan dasar-dasar Kerajaan bagi memenuhi keperluan institusi pendidikan.

##### **Aktiviti 3 : Pengurusan Sumber Manusia**

**Fungsi :** (a) Menyediakan struktur organisasi yang mantap dengan bilangan personel di tahap optimum melalui pewujudan dan pengisian jawatan mengikut keperluan dan norma perjawatan yang ditetapkan; (b) merancang, mengurus dan melaksanakan urusan kenaikan pangkat bagi Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (PPP) dan Anggota Kumpulan Pelaksana (AKP); (c) mengurus hal-hal perkhidmatan dan kemudahan; (d) menguruskan peperiksaan perkhidmatan awam bagi AKP dan pelaksanaan Penilaian Bersepadu Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (PBPPP); dan (e) menyediakan perkhidmatan

psikologi dan kaunseling untuk kesejahteraan modal insan sama ada secara individu, organisasi dan komuniti.

#### **Aktiviti 4 : Audit**

**Fungsi :** (a) Membantu pengurusan atasan KPM mempertingkatkan tahap pematuan pengurusan kewangan di kalangan Pusat Tanggungjawab (PTJ); (b) menentukan pelaksanaan program dan aktiviti diurus dengan ekonomik, cekap dan berkesan serta menentukan keberkesanan pelaksanaan dan meningkatkan kecekapan penggunaan ICT di KPM dan agensi di bawahnya; (c) melaporkan penemuan pengauditan kepada Ketua Setiausaha KPM melalui laporan/pemerhatian audit; dan (d) mengesyorkan tindakan pembetulan bagi tujuan penambahbaikan program-program yang tidak menepati objektif, perancangan, piawaian dan ketidakpatuhan peraturan kewangan dan peraturan-peraturan lain yang ditetapkan.

#### **Aktiviti 5 : Pentadbiran Negeri**

**Fungsi :** Meningkatkan tahap pengurusan profesional khidmat sokongan di Jabatan Pendidikan Negeri (JPN), Pejabat Pendidikan Daerah (PPD) dan sekolah dalam aspek pengurusan pentadbiran kewangan, pembangunan, rekod, keselamatan, kebersihan, kurikulum dan persekitaran selaras dengan peraturan-peraturan pentadbiran dan kewangan yang sedang berkuatkuasa.

### **PROGRAM 5 : DASAR, PENILAIAN DAN PENGURUSAN PRESTASI**

#### **Outcome 1 : Dasar pendidikan yang relevan dan dipatuhi**

<b>Petunjuk Prestasi Utama</b>	<b>2016 (Sebenar)</b>	<b>2017 (Sasaran)</b>	<b>2018 (Sasaran)</b>
Peratusan pematuan kepada akta dan dasar (%)	100.00	100.00	100.00
Peratusan pencapaian standard pendidikan (%)	100.00	100.00	100.00

#### **Aktiviti 1 : Dasar Pendidikan**

**Fungsi :** (a) Merancang dan menguruskan aktiviti perancangan, penyelidikan dan penggubalan dasar pendidikan ke arah pembangunan sistem pendidikan negara; (b) menyelaras dan memantau pembangunan pendidikan melalui penyelidikan, intervensi dan penilaian supaya pelaksanaan perancangan pendidikan berjalan dengan lebih berkesan serta menepati indikator antarabangsa; (c) menyediakan dan menentukan garis panduan yang boleh diikuti dalam melaksanakan perancangan pembangunan pendidikan; (d) menghasilkan perancangan pembangunan pendidikan yang strategik, menyeluruh dan bersepadu bagi mencapai objektif KPM; dan (e) merancang dan menguruskan aktiviti perancangan dan penyelidikan berasaskan piawaian kualiti.



**Aktiviti 2 : Penilaian**

**Fungsi :** Memastikan guru, guru besar, pengetua, pensyarah dan institusi pendidikan mematuhi dasar dan peraturan/akta berdasarkan standard kualiti pendidikan.

**ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS BAGI TAHUN 2018 MENGIKUT OBJEK AM**

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2017 RM</i>	<i>Anggaran Tahun 2018 RM</i>
10000	Emolumen	35,906,553,000	<b>36,616,817,700</b>
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	3,593,451,300	<b>3,943,883,400</b>
30000	Aset	137,862,900	<b>157,083,900</b>
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	3,254,072,800	<b>3,796,086,900</b>
<b>JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS</b>		42,891,940,000	<b>44,513,871,900</b>

**ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN BAGI TAHUN 2018 MENGIKUT OBJEK AM**

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2017 RM</i>	<i>Anggaran Tahun 2018 RM</i>
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	100,919,600	<b>147,616,900</b>
30000	Aset	995,608,500	<b>1,300,917,500</b>
<b>JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN</b>		1,096,528,100	<b>1,448,534,400</b>

**RINGKASAN - 2018**

Anggaran Perbelanjaan Mengurus	<b>44,513,871,900</b>
Anggaran Perbelanjaan Pembangunan (Cara Langsung) .. .. .	<b>1,448,534,400</b>
<b>JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN</b>	<b>45,962,406,300</b>

Maksud Bekalan 63 - KEMENTERIAN PENDIDIKAN  
 Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN**

B.63

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2017	2018	2017	2018
			RM	RM		
<b>010000</b>	<b>OPERASI PENDIDIKAN</b>	...	<u>34,849,288,500</u>	<u>35,800,320,500</u>		
		10000	33,857,520,500	34,528,258,100	<u>515,433</u>	<u>515,433</u>
		20000	895,741,200	1,084,643,300		
		40000	96,026,800	187,419,100		
010100	Pendidikan Awal	...	<u>767,824,300</u>	<u>760,601,400</u>		
		10000	758,573,400	751,336,500	18,543	18,543
		20000	9,250,900	9,264,900		
010200	Pendidikan Rendah	...	<u>17,131,004,000</u>	<u>17,354,339,300</u>		
		10000	16,835,514,000	16,946,296,700	264,660	264,660
		20000	271,515,500	373,296,100		
		40000	23,974,500	34,746,500		
010300	Pendidikan Menengah	...	<u>16,531,467,800</u>	<u>17,241,115,600</u>		
		10000	15,962,583,300	16,515,937,600	227,712	227,712
		20000	535,832,200	639,005,400		
		40000	33,052,300	86,172,600		
010400	Pendidikan Lepas Menengah	...	<u>418,992,400</u>	<u>444,264,200</u>		
		10000	300,849,800	314,687,300	4,518	4,518
		20000	79,142,600	63,076,900		
		40000	39,000,000	66,500,000		
<b>020000</b>	<b>PENGUKUHAN OPERASI PENDIDIKAN</b>	...	<u>484,944,400</u>	<u>544,244,600</u>		
		10000	291,124,200	298,163,400	<u>3,418</u>	<u>3,418</u>
		20000	123,820,200	161,441,200		
		40000	70,000,000	84,640,000		
020100	Pembangunan Infrastruktur	...	<u>17,942,900</u>	<u>18,694,800</u>		
		10000	16,376,800	16,797,700	197	197
		20000	1,566,100	1,897,100		
020200	Teknologi Maklumat	...	<u>243,146,400</u>	<u>279,428,500</u>		
		10000	129,982,000	129,629,600	273	273
		20000	113,164,400	149,158,900		
		40000	0	640,000		
020300	Bahan Pengajaran dan Pembelajaran	...	<u>19,047,000</u>	<u>16,472,100</u>		
		10000	14,345,400	14,988,400	111	111
		20000	4,701,600	1,483,700		
020400	Pentaksiran	...	<u>31,374,700</u>	<u>33,440,700</u>		
		10000	31,374,700	33,440,700	516	516
020500	Bantuan dan Kebajikan Pendidikan	...	<u>79,682,100</u>	<u>84,118,400</u>		
		10000	78,199,100	82,993,000	2,017	2,017
		20000	1,483,000	1,125,400		
020600	Pembangunan Kurikulum	...	<u>23,751,300</u>	<u>28,090,100</u>		
		10000	20,846,200	20,314,000	304	304
		20000	2,905,100	7,776,100		
020700	Majlis Peperiksaan Malaysia (MPM)	...	<u>20,000,000</u>	<u>24,000,000</u>		
		40000	20,000,000	24,000,000		

Maksud Bekalan 63 - KEMENTERIAN PENDIDIKAN  
 Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN**

B.63

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2017	2018	2017	2018
			RM	RM		
020800	Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP)	... .. 40000	50,000,000 50,000,000	<b>60,000,000</b> <b>60,000,000</b>		
<b>030000</b>	<b>PEMBANGUNAN PROFESIONALISME</b>	... .. 10000 20000 40000	763,040,100 615,465,900 127,574,200 20,000,000	<b>837,743,300</b> <b>630,800,300</b> <b>133,286,200</b> <b>73,656,800</b>	8,682	<b>8,682</b>
030100	Latihan Pra Perkhidmatan	... .. 10000 20000 40000	648,741,100 538,153,800 90,587,300 20,000,000	<b>727,209,400</b> <b>552,922,000</b> <b>100,630,600</b> <b>73,656,800</b>	7,829	<b>7,829</b>
030200	Latihan Dalam Perkhidmatan	... .. 10000 20000	40,471,100 20,317,200 20,153,900	<b>30,074,100</b> <b>16,628,100</b> <b>13,446,000</b>	93	<b>93</b>
030300	Latihan Kepimpinan	... .. 10000 20000	73,827,900 56,994,900 16,833,000	<b>80,459,800</b> <b>61,250,200</b> <b>19,209,600</b>	760	<b>760</b>
<b>040000</b>	<b>PENGURUSAN</b>	... .. 10000 20000 30000 40000	3,134,013,700 1,073,375,800 2,023,705,100 10,000,000 26,932,800	<b>3,063,299,200</b> <b>1,087,908,300</b> <b>1,939,185,600</b> <b>0</b> <b>36,205,300</b>	20,935	<b>20,935</b>
040100	Pengurusan Ibu Pejabat	... .. 10000 20000 40000	226,201,200 19,681,100 183,797,300 22,722,800	<b>128,040,500</b> <b>20,295,800</b> <b>85,021,900</b> <b>22,722,800</b>	405	<b>405</b>
040200	Pengurusan Kewangan dan Akaun	... .. 10000 20000 30000 40000	205,955,800 28,285,400 163,920,400 10,000,000 3,750,000	<b>223,606,900</b> <b>29,364,400</b> <b>182,092,500</b> <b>0</b> <b>12,150,000</b>	610	<b>610</b>
040300	Pengurusan Sumber Manusia	... .. 10000 20000 40000	138,955,700 134,653,100 3,842,600 460,000	<b>160,064,000</b> <b>140,878,000</b> <b>17,853,500</b> <b>1,332,500</b>	4,439	<b>4,439</b>
040400	Auditan	... .. 10000 20000	28,450,200 24,835,300 3,614,900	<b>31,616,100</b> <b>25,648,100</b> <b>5,968,000</b>	494	<b>494</b>
040500	Pentadbiran Negeri	... .. 10000 20000	2,534,450,800 865,920,900 1,668,529,900	<b>2,519,971,700</b> <b>871,722,000</b> <b>1,648,249,700</b>	14,987	<b>14,987</b>

Maksud Bekalan 63 - KEMENTERIAN PENDIDIKAN  
 Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN**

B.63

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2017	2018	2017	2018
			RM	RM		
<b>050000</b>	<b>DASAR, PENILAIAN DAN PENGURUSAN PRESTASI</b>	...	75,604,000	<b>81,455,400</b>		
		10000	69,066,600	<b>71,687,600</b>	<u>691</u>	<u>691</u>
		20000	6,537,400	<b>9,767,800</b>		
050100	Dasar Pendidikan	...	17,742,200	<b>20,118,000</b>		
		10000	16,037,900	<b>16,646,300</b>	198	<b>198</b>
		20000	1,704,300	<b>3,471,700</b>		
050200	Penilaian	...	57,861,800	<b>61,337,400</b>		
		10000	53,028,700	<b>55,041,300</b>	493	<b>493</b>
		20000	4,833,100	<b>6,296,100</b>		
<b>060000</b>	<b>PROGRAM KHUSUS</b>	...	3,585,049,300	<b>4,164,387,900</b>		
		20000	416,073,200	<b>615,559,300</b>		
		30000	127,862,900	<b>134,662,900</b>		
		40000	3,041,113,200	<b>3,414,165,700</b>		
060100	Bertugas ke Luar Negara	...	5,000,000	<b>5,000,000</b>		
		20000	5,000,000	<b>5,000,000</b>		
060200	Memartabatkan Bahasa Malaysia dan Memperkukuh Bahasa Inggeris	...	150,000,000	<b>145,806,000</b>		
		20000	37,300,000	<b>47,306,000</b>		
		30000	200,000	<b>0</b>		
		40000	112,500,000	<b>98,500,000</b>		
060300	Penyelenggaraan Institusi Pendidikan KPM	...	152,000,000	<b>152,000,000</b>		
		20000	82,000,000	<b>82,000,000</b>		
		30000	70,000,000	<b>70,000,000</b>		
060400	Tanah dan Pembaikan Tanah	...	57,662,900	<b>57,662,900</b>		
		30000	57,662,900	<b>57,662,900</b>		
060500	Penyelenggaraan Genset	...	180,000,000	<b>180,000,000</b>		
		20000	180,000,000	<b>180,000,000</b>		
060600	Penyelenggaraan Telaga Tiub	...	69,320,000	<b>62,400,000</b>		
		20000	69,320,000	<b>62,400,000</b>		
060700	Penyelenggaraan Solar Hibrid	...	23,700,000	<b>23,600,000</b>		
		20000	23,700,000	<b>23,600,000</b>		
060800	Emolumen Kakitangan Kontrak	...	300,900	<b>420,000</b>		
		20000	300,900	<b>420,000</b>		
060900	Elaun Murid Berkeperluan Khas	...	100,000,000	<b>100,000,000</b>		
		40000	100,000,000	<b>100,000,000</b>		
061000	Bantuan Geran Per Kapita	...	620,000,000	<b>640,000,000</b>		
		40000	620,000,000	<b>640,000,000</b>		
061100	Bantuan Sukan	...	23,666,200	<b>25,000,000</b>		
		40000	23,666,200	<b>25,000,000</b>		
061200	Projek Khas Murid Sekolah Berasrama Penuh	...	5,000,000	<b>5,000,000</b>		
		40000	5,000,000	<b>5,000,000</b>		

Maksud Bekalan 63 - KEMENTERIAN PENDIDIKAN  
 Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN**

B.63

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2017	2018	2017	2018
			RM	RM		
061300	Bantuan Makanan Asrama	...	1,073,614,200	<b>1,100,000,000</b>		
		40000	1,073,614,200	<b>1,100,000,000</b>		
061400	Rancangan Makanan Tambahan 1Malaysia	...	299,974,900	<b>299,974,900</b>		
		40000	299,974,900	<b>299,974,900</b>		
061500	Bantuan Pakaian Seragam Pasukan Beruniform	...	2,300,000	<b>4,700,000</b>		
		40000	2,300,000	<b>4,700,000</b>		
061600	Perjalanan dan Pengangkutan Murid Asrama	...	18,000,000	<b>18,000,000</b>		
		40000	18,000,000	<b>18,000,000</b>		
061700	Bantuan Jaket Keselamatan	...	500,000	<b>500,000</b>		
		40000	500,000	<b>500,000</b>		
061800	Kelas Dewasa Orang Asli Penan	...	3,499,100	<b>3,499,100</b>		
		40000	3,499,100	<b>3,499,100</b>		
061900	Bantuan Makanan Prasekolah	...	92,933,400	<b>90,000,000</b>		
		40000	92,933,400	<b>90,000,000</b>		
062000	Bantuan Geran Per Kapita Prasekolah	...	21,626,400	<b>21,626,400</b>		
		40000	21,626,400	<b>21,626,400</b>		
062100	Pembelian Buku Teks	...	190,000,000	<b>190,000,000</b>		
		40000	190,000,000	<b>190,000,000</b>		
062200	Bantuan Bayaran Tambahan Persekolahan (BBTP)	...	182,999,000	<b>185,932,400</b>		
		40000	182,999,000	<b>185,932,400</b>		
062300	Penyertaan Pelajar di Peringkat Antarabangsa	...	3,500,000	<b>3,500,000</b>		
		40000	3,500,000	<b>3,500,000</b>		
062400	Biasiswa Kecil Persekutuan	...	0	<b>118,000,000</b>		
		40000	0	<b>118,000,000</b>		
062500	Skim Biasiswa Sukan	...	0	<b>1,600,000</b>		
		40000	0	<b>1,600,000</b>		
062600	Elaun Pra Universiti	...	400,000	<b>638,000</b>		
		40000	400,000	<b>638,000</b>		
062700	Pengurusan Sukan	...	24,000,000	<b>34,000,000</b>		
		20000	4,000,000	<b>4,000,000</b>		
		40000	20,000,000	<b>30,000,000</b>		
062800	Program <i>Teach For Malaysia</i>	...	6,452,300	<b>4,217,400</b>		
		20000	6,452,300	<b>4,217,400</b>		
062900	Program Sekolah Amanah	...	15,600,000	<b>16,078,800</b>		
		40000	15,600,000	<b>16,078,800</b>		
063000	Biasiswa Perguruan Persekutuan	...	0	<b>77,116,100</b>		
		40000	0	<b>77,116,100</b>		

Maksud Bekalan 63 - KEMENTERIAN PENDIDIKAN  
 Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN**

B.63

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2017	2018	2017	2018
			RM	RM		
063100	Sekolah Transformasi	...	13,000,000	<b>10,693,600</b>		
		20000	8,000,000	<b>3,193,600</b>		
		40000	5,000,000	<b>7,500,000</b>		
063200	Inisiatif PPPM	...	250,000,000	<b>260,422,300</b>		
		20000	0	<b>203,422,300</b>		
		30000	0	<b>7,000,000</b>		
		40000	250,000,000	<b>50,000,000</b>		
063300	Bantuan Awal Persekolahan	...	0	<b>327,000,000</b>		
		40000	0	<b>327,000,000</b>		
<b>070000</b>	<b>"ONE-OFF"</b>	...	0	<b>22,421,000</b>		
		30000	0	<b>22,421,000</b>		
070100	Harta Modal	...	0	<b>22,421,000</b>		
		30000	0	<b>22,421,000</b>		
<b>JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS</b>			<b>42,891,940,000</b>	<b>44,513,871,900</b>	<u>549,159</u>	<u>549,159</u>

Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN**

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran Harga Projek	Perbelanjaan Sebenar 2016	Anggaran Dipinda 2017	Anggaran Tahun 2018	
					Cara Langsung	Pinjaman
(1)	(2)	(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM
00101	Pendidikan Prasekolah	20,012,291	2,088,491	5,000,065	<b>3,655,800</b>	<b>0</b>
00102	Rendah Akademik	2,348,576,051	45,180,386	693,331,859	<b>145,769,800</b>	<b>0</b>
00201	Menengah Akademik	5,717,530,294	321,532,140	1,055,021,427	<b>310,611,000</b>	<b>0</b>
00202	Sekolah Sukan	144,489,100	319,728	17,771,789	<b>11,300,000</b>	<b>0</b>
00203	Sekolah Menengah Berasrama Penuh	515,055,378	6,088,879	43,075,000	<b>16,514,400</b>	<b>0</b>
00204	Matrikulasi	186,438,700	403,431	1,560,100	<b>502,000</b>	<b>0</b>
00300	Pendidikan Teknik dan Vokasional	1,565,751,378	56,646,727	445,183,693	<b>115,235,200</b>	<b>0</b>
00700	Pendidikan Guru - Maktab Perguruan	1,809,164,825	68,321,922	88,674,107	<b>57,100,000</b>	<b>0</b>
00800	Rumah Guru	7,671,328	0	741,219	<b>557,200</b>	<b>0</b>
00900	Asrama	148,090,420	73,698	46,545,253	<b>13,848,900</b>	<b>0</b>
01000	Pejabat-pejabat Pendidikan	180,154,500	0	46,227,753	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>
01100	Bantuan Modal	25,881,729	153,331	18,387,955	<b>3,291,100</b>	<b>0</b>
01300	Pendidikan Khas	64,820,000	1,961,620	10,094,938	<b>6,000,000</b>	<b>0</b>
01800	Bahagian Teknologi Pendidikan	1,550,587,513	0	1,560,100	<b>500,000,000</b>	<b>0</b>
03400	Program Pembangunan Sukan	40,915,728	5,986,844	15,919,238	<b>3,951,300</b>	<b>0</b>
03502	Ubahsuai Naik Taraf Menengah Akademik	18,457,202	2,730,875	6,450,700	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>
03504	Ubahsuai Naiktaraf Sokongan Pendidikan	292,434,188	4,247,129	32,882,481	<b>29,751,500</b>	<b>0</b>



Pegawai Pengawal: **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN**

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran Harga Projek	Perbelanjaan Sebenar 2016	Anggaran Dipinda 2017	Anggaran Tahun 2018	
					Cara Langsung	Pinjaman
(1)	(2)	(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM
03700	Program Pembangunan Luar Bandar Sabah dan Sarawak	1,678,939,814	17,152,723	284,687,917	<b>74,407,500</b>	<b>0</b>
03900	Pembelian Tanah (Pendidikan) Pelbagai Negeri	287,850,192	116,463,757	8,868,400	<b>4,921,800</b>	<b>0</b>
04600	Sistem Pengkomputeran Sekolah	178,939,439	353,539	50,266,377	<b>11,500,000</b>	<b>0</b>
05100	Perabot dan Peralatan	280,414,400	32,148,288	26,694,227	<b>40,000,000</b>	<b>0</b>
07000	Bangunan dan Pejabat Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM)	1,243,019,700	0	0	<b>95,616,900</b>	<b>0</b>
<b>JUMLAH PEMBANGUNAN</b>		<b>18,305,194,170</b>	<b>681,853,508</b>	<b>2,898,944,598</b>	<b>1,448,534,400</b>	<b>0</b>